

Z A P I S N I K

sastavljen dana 29.05.2026. godine na sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pčelica Bisag. Sjednicu je sazvao predsjednik Upravnog vijeća Marko Futač putem elektroničke pošte Pozivom KLASA: 601-01/26-01/127, URBROJ: 2186-181-26-1 od 27.05.2026. godine.

Sjednici su prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Marko Futač, predsjednik,
2. Slađana Žeželj, potpredsjednica
3. Nikolina Štaba Prevarek,
4. Marija Kečkan.

Ostali prisutni:

1. Martina Hrupec, ravnateljica,
2. Ivan Andrašek, općinski načelnik.

Sjednici nije prisutna vijećnica Petra Rutić, koja je ispričala svoj izostanak. Sjednica se tonski snima, o čemu su vijećnici upoznati.

Predsjednik Upravnog vijeća Marko Futač otvara sjednicu, konstatira da postoji kvorum za donošenje pravovaljanih odluka i predlaže sljedeći dnevni red:

D N E V N I R E D

1. Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice Upravnog vijeća,
2. Donošenje Odluke o upisu djece u redovni program Dječjeg vrtića Pčelica Bisag za pedagošku godinu 2026./2027.
3. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za upis djece u Kraći program predškole za pedagošku godinu 2026./2027.
4. Donošenje Odluke o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju za zdravstvenu voditeljicu na određeno,
5. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za obavljanje poslova radnog mjesta pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno,
6. Donošenje Odluke o privremenom zatvaranju objekata i ljetnoj organizaciji rada,
7. Ostala pitanja i prijedlozi.

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

Toč. 1)

Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice Upravnog vijeća

Nema primjedbi na Zapisnik sa sjednice Upravnog vijeća održane 29.04.2026. godine te predsjednik daje zapisnik na glasanje.

ZAKLJUČAK: Zapisnik sa sjednice Upravnog vijeća održane 29.04.2026. godine je prihvaćen jednoglasno.

Toč. 2)

Donošenje Odluke o upisu djece u redovni program Dječjeg vrtića Pčelica Bisag za pedagošku godinu 2026./2027.

Predsjednik poziva ravnateljicu da obrazloži ovu točku dnevnog reda. Ravnateljica obrazlaže da je na raspisani natječaj pristiglo 29 zahtjeva za upis, od čega je 4 odbijeno jer djeca neće navršiti godinu dana 31. kolovoza. Svi ostali zahtjevi su bili potpuni i napravljeni su intervjui sa svim kandidatima.

Ravnateljica predlaže se da se u Bisagu primi 10 djece u mješovitu jasličku skupinu (1 – 3 godine), 3 djece u vrtićku skupinu od 3 – 5 godina i 2 u vrtićku skupinu od 4 – 7 godina. Same skupine će se prerasporediti po donošenju Odluke o upisu, pri čemu će se voditi računa da se roditeljima ponudi mjesto u objektu koji im više odgovara prema mjestu stanovanja i njihovim željama. U Breznici se predlaže upis 8 djece u mješovitu jasličku skupinu i 2 djece u skupinu od 3 – 7 godina.

Ravnateljica napominje da upis nekih kandidata s područja izvan Općine još nije siguran jer čekaju odluku o sufinanciranju svoje općine / grada. Djeca koja neće imati godinu dana su morala biti odbijena po zakonu, ali ravnateljica predlaže još jedan krug upisa kasnije u godini za upis i te djece. Napominje i da su zbog GDPR-a djeca u prijedlogu Odluke navedena samo pod šiframa.

Predsjednik otvara raspravu o ovoj točki dnevnog reda. Potpredsjednica Slađana Žeželj pita da li će se po upisu djece skupine posložiti da broj djece u skupini odgovara zakonski propisanom. Ravnateljica odgovara potvrdno, ali dodaje da trenutno ne može reći koliko će djece biti u kojoj skupini jer ne zna što će biti s djecom s područja Grada Svetog Ivana Zeline. Dobila je informaciju da Grad neće sufinancirati uslugu našeg Vrtića ako će biti mjesta u njihovom vrtićima, u kojem slučaju se može očekivati ispis određenog broja djece iz Svetog Ivana Zeline. Trenutno je u Vrtić upisano 16 djece s područja Grada Svetog Ivana Zeline. Ravnateljica napominje i da je u upisanoj djeci jako puno jasličara, što predstavlja problem jer je državni pedagoški standard 10 djece u čistoj, odnosno 12 djece u mješovitoj jasličkoj skupini.

Vijećnica Marija Kečkan postavlja pitanje o broju predškolaraca čiji upis se očekuje, a koji nisu pohađali vrtić do sada. Ravnateljica pojašnjava da od stupanja na snagu GDPR-a Vrtić nema način da sazna broj djece koja trebaju pohađati program predškole, već to isključivo ovisi o roditeljima koji će se prijaviti. Ravnateljica predlaže da se Općina obrati Varaždinskoj županiji za dostavu podataka o djeci obveznicima programa predškole. Načelnik, ravnateljica i članovi Vijeća raspravljaju o temi programa predškole.

Nema drugih pitanja ili primjedbi u vezi ove točke dnevnog reda te predsjednik daje prijedlog Odluke o upisu djece u redovni program Dječjeg vrtića Pčelica Bisag za pedagošku godinu 2026./2027. na glasanje.

ZAKLJUČAK: Odluka o upisu djece u redovni program Dječjeg vrtića Pčelica Bisag za pedagošku godinu 2026./2027. prihvaćena je jednoglasno.

Toč. 3)

Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za upis djece u Kraći program predškole za pedagošku godinu 2026./2027.

Predsjednik poziva ravnateljicu da obrazloži ovu točku dnevnog reda. Ravnateljica obrazlaže da po zakonu program predškole počinje 1. listopada. Za sada je predviđeno minimalno trajanje programa 250 sati, ali po najavi program bi u buduću mogao trajati i 700 sati. To bi značilo da ta djeca moraju svaki dan boraviti u ustanovi 4 do 5 sati, za što većina ustanova nema mogućnosti. Program predškole je besplatan za roditelje, što predstavlja i problem za osnivače ustanova.

Predsjednik otvara raspravu o ovoj točki dnevnog reda. Potpredsjednica Slađana Žeželj pita koliko djece predškolske dobi se očekuje u Vrtiću sljedeće pedagoške godine. Ravnateljica odgovara da se radi o desetak djece. Ravnateljica po upitu potpredsjednice pojašnjava da je program predškole integriran u redovni 10-satni program Vrtića i da predškolarci program predškole pohađaju zajedno s djecom koja pohađaju redovni program Vrtića. Razlika je da predškolarci program predškole pohađaju samo 2 puta tjedno i to u trajanju od 2 do 2 i pol sata. Ravnateljica naglašava važnost uloge roditelja u pripremi djeteta za školu. O načinu rada s predškolskom djecom raspravljaju ravnateljica, potpredsjednica i vijećnice Nikolina Štaba Prevarek i Marija Kečkan.

Potpredsjednica Slađana Žeželj dodaje da je odgojiteljima teško provoditi program predškole u mješovitim skupinama zajedno s mlađom djecom. Ravnateljica odgovara da Vrtić nažalost nema mogućnosti za organiziranje čiste odgojne skupine samo za djecu predškolske dobi i da je mnogo vrtića s istim problemom. Smatra da odgojitelji organiziraju rad u skupini na najbolji način koji mogu i dodaje da je to problem samog sustava. O ovoj temi raspravljaju načelnik, ravnateljica, potpredsjednica i vijećnice Nikolina Štaba Prevarek i Marija Kečkan.

Nema drugih pitanja ili primjedbi u vezi ove točke dnevnog reda te predsjednik daje prijedlog Odluke o raspisivanju natječaja za upis djece u Kraći program predškole za pedagošku godinu 2026./2027. na glasanje.

ZAKLJUČAK: Odluka o raspisivanju natječaja za upis djece u Kraći program predškole za pedagošku godinu 2026./2027. prihvaćena je jednoglasno.

Toč. 4)

Donošenje Odluke o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju za zdravstvenu voditeljicu na određeno

Predsjednik poziva ravnateljicu da izvjesti Vijeće o rezultatima raspisanog natječaja. Ravnateljica izvještava da se na raspisani natječaj za zamjenu za djelatnicu na porodičnom dopustu javila jedna kandidatkinja, Anabella M. iz Bedenice. Kandidatkinja ispunjava sve tražene uvjete i s njom je obavljen intervju. Ravnateljica stoga predlaže da se Anabella M. zaposli na određeno do povratka zdravstvene voditeljice.

Predsjednik otvara raspravu o ovoj točki dnevnog reda. Nema pitanja ili primjedbi u vezi ove točke dnevnog reda.

Predsjednik daje prijedlog Odluke o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju za zdravstvenu voditeljicu na određeno s Anabellom M. na glasanje.

ZAKLJUČAK: Odluka o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju za zdravstvenu voditeljicu na određeno s Anabellom M. prihvaćena je jednoglasno.

Toč. 5)

Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za obavljanje poslova radnog mjesta pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno

Predsjednik poziva ravnateljicu da obrazloži ovu točku dnevnog reda. Ravnateljica podsjeća da se u objektu u Breznici nalazi dijete s teškoćama koje je uz sebe imalo pomoćnu djelatnicu. Djelatnica u pitanju je našla drugi posao bliže svom mjestu stanovanja te je potrebno sada ponovno raspisati natječaj za pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno, na pola radno vremena. Trenutno je s djetetom je s djetetom zamjena koja je zaposlena na 60 dana. Također, ravnateljica podsjeća i na problem djeteta s teškoćama u razvoju u Bisagu. S majkom tog djeteta je obavljen razgovor te je ona pristala da dijete bude u Vrtiću samo 4 sata dnevno, uz pomoćnog djelatnika i za njezino dijete.

Predsjednik pojašnjava da se predlaže zapošljavanje dvije osobe na radnom mjestu pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno, na pola radnog vremena, jedne za dijete u Breznici i jedne za dijete u Bisagu.

Predsjednik otvara raspravu o ovoj točki dnevnog reda. Nema pitanja ili primjedbi u vezi ove točke dnevnog reda te predsjednik daje prijedlog Odluke o raspisivanju natječaja za obavljanje poslova radnog mjesta pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno na glasanje.

ZAKLJUČAK: Odluka o raspisivanju natječaja za obavljanje poslova radnog mjesta pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno prihvaćena je jednoglasno.

Toč. 5)

Donošenje Odluke o privremenom zatvaranju objekata i ljetnoj organizaciji rada

Predsjednik poziva ravnateljicu da obrazloži ovu točku dnevnog reda. Ravnateljica obrazlaže da su provedene ankete u oba objekta. Temeljem rezultata anketa predlaže da se od 13. do 31. srpnja zatvori objekt u Bisagu, a djeca se premjeste u objekt u Breznici. U srpnju se po anketama u Vrtiću očekuje više djece nego u kolovozu, a u Breznici postoje uvjeti za organizaciju više skupina.

Na objektu u Bisagu potrebno je napraviti i više popravaka, koji će se moći obaviti kada će objekt biti zatvoren u srpnju. Objekt u Breznici bi pak bio zatvoren prva tri tjedna u kolovozu. Tehničko osoblje bi koristilo godišnji odmor kada će njihov objekt biti zatvoren.

Predsjednik otvara raspravu o ovoj točki dnevnog reda. Nema pitanja ili primjedbi u vezi ove točke dnevnog reda te predsjednik daje prijedlog Odluke o privremenom zatvaranju objekata i ljetnoj organizaciji rada na glasanje.

ZAKLJUČAK: Odluka o privremenom zatvaranju objekata i ljetnoj organizaciji rada prihvaćena je jednoglasno.

Toč. 7) Ostala pitanja i prijedlozi

Ravnateljica iznosi da ju je odgojiteljica danas obavijestila o svojoj trudnoći, zbog čega je potrebno raspisati i natječaj za njezinu zamjenu. Ravnateljica podsjeća i da je na prošloj sjednici Upravnog vijeća obavijestila Vijeće i o odlasku odgojiteljice Alenke na radno mjesto bliže svome mjestu stanovanja, a zbog čega postoji i potreba za zapošljavanjem jedne odgojiteljice i na neodređeno. Ravnateljica stoga predlaže raspisivanje natječaja za zapošljavanje dvoje odgojitelja, jednog na neodređeno i jednog na određeno. Dodaje da bi se odgojitelji zaposlili od 1. rujna, a u međuvremenu će se Vrčić pokriti kroz ljetnu organizaciju rada.

Predsjednik otvara raspravu o prijedlogu Odluke o raspisivanju natječaja za obavljanje poslova radnog mjesta odgojitelja na neodređeno i prijedlogu Odluke o raspisivanju natječaja za obavljanje poslova radnog mjesta odgojitelja na određeno. Nema pitanja ili primjedbi u vezi ovih prijedloga te predsjednik daje prijedlog Odluke o raspisivanju natječaja za obavljanje poslova radnog mjesta odgojitelja na neodređeno i prijedlog Odluke o raspisivanju natječaja za obavljanje poslova radnog mjesta odgojitelja na određeno na glasanje.

ZAKLJUČAK: Odluka o raspisivanju natječaja za obavljanje poslova radnog mjesta odgojitelja na neodređeno prihvaćena je jednoglasno.

ZAKLJUČAK: Odluka o raspisivanju natječaja za obavljanje poslova radnog mjesta odgojitelja na određeno prihvaćena je jednoglasno.

Predsjednik pojašnjava s ravnateljicom da se zapošljavanje oba pomoćna djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno planira odmah po provedbi natječaja.

Potpredsjednica Slađana Žeželj pita da li je dostavljena dokumentacija za dijete s teškoćama u razvoju u Bisagu, budući da se raspisuje natječaj za pomoćnog djelatnika koji bi bio uz to dijete? Ravnateljica odgovara da još nije dostavljena dokumentacija, ali da je nakon zadnje incidenta i prigovora roditelja zbog sigurnosti sve djece odlučeno da se zaposli pomoćni djelatnik samo za to dijete. Načelnik dodaje da se barem uspjelo skratiti vrijeme boravka djeteta u Vrčiću na 4 sata. Vijećnica Marija Kečkan pita da li majka djeteta sada surađuje u vezi ovog problema. Ravnateljica odgovara da je u nedavnom razgovoru doznala da je majka predala uputnicu i sada čeka termin za pregled djeteta. Zbog dugog vremena čekanja na termin majci je predloženo da termin potraži i kod privatnih institucija. Predsjednik s ravnateljicom potvrđuje da se majka za sada drži dogovora u vezi boravka njezina djeteta 4 sata u Vrčiću. U raspravi o ovom slučaju i generalno o načinu pružanja pomoći djeci s posebnim potrebama u vrčiću sudjeluju načelnik, ravnateljica i svi članovi Upravnog vijeća.

Nastavno na nedavni incident s djetetom s posebnim potrebama, Vijećnica Marija Kečkan prenosi pitanje roditelja o mogućnosti sudjelovanja na sjednici Upravnog vijeća. Načelnik iznosi da roditelj u pitanju sigurno ima određene opravdane prigovore, ali da ih je i iznio djelatnicima Vrčića i predsjedniku Upravnog vijeća. Stoga smatra da nema potrebe za njegovim sudjelovanjem na sjednici Upravnog vijeća. Načelnik, ravnateljica i članovi Upravnog vijeća raspravljaju o zahtjevu roditelja za sudjelovanjem na sjednici. Po raspravi predsjednik zaključuje da za sada nema potrebe za sudjelovanjem roditelja na sjednicama Upravnog vijeća i da se roditelji mogu obratiti Vrčiću i Upravnom vijeću putem djelatnika Vrčića i predstavnika roditelja u Upravnom vijeću.

Ravnateljica se zahvaljuje članovima Upravnog vijeća na dolasku na završnu svečanost održanu prije sjednice.

Dovršeno u 19:15 sati.

Voditelj zapisnika i
predsjednik Upravnog vijeća
Marko Futač