

## Z A P I S N I K

sastavljen dana 30.03.2026. godine na sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pčelica Bisag.

Sjednicu je sazvaio predsjednik Upravnog vijeća Marko Futač putem elektroničke pošte Pozivom KLASA: 601-01/26-01/108, URBROJ: 2186-181-26-1 od 27.03.2026. godine.

Sjednici su prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Marko Futač, predsjednik,
2. Slađana Žeželj, potpredsjednica,
3. Nikolina Štaba Prevarek,
4. Marija Kečkan,
5. Petra Rutić.

Ostali prisutni:

1. Martina Hrupec, ravnateljica,
2. Ivan Andrašek, općinski načelnik.

Predsjednik Upravnog vijeća Marko Futač otvara sjednicu, konstatira da postoji kvorum za donošenje pravovaljanih odluka i predlaže sljedeći dnevni red:

### D N E V N I R E D

1. Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice Upravnog vijeća,
2. Odluka o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju za pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno vrijeme,
3. Odluka o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju za odgojiteljice na neodređeno vrijeme,
4. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za zapošljavanje na radnom mjestu odgojitelj na neodređeno,
5. Donošenje Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Pčelice Bisag za 2025. godinu,
6. Ostala pitanja i prijedlozi.

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

#### Toč. 1)

#### **Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice Upravnog vijeća**

Nema primjedbi na zapisnik sa sjednice Upravnog vijeća održane 12.03.2026. godine. Predsjednik daje zapisnik sa sjednice održane 12.03.2026. godine na glasanje.

**ZAKLJUČAK: Zapisnik sa sjednice Upravnog vijeća održane 12.03.2026. godine je prihvaćen jednoglasno.**

#### **Toč. 2)**

### **Odluka o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju za pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno vrijeme**

Predsjednik poziva ravnateljicu da izvjesti Vijeće o rezultatima natječaja za zapošljavanje pomoćnog djelatnika. Ravnateljica izvještava da je Povjerenstvo 24. ožujka pregledalo pristigle zamolbe za zapošljavanje. Na raspisani natječaj pristigle su zamolbe dvije kandidatkinje, od kojih Lana F. ima sve tražene uvjete te je s njom proveden i interview. Ravnateljica predlaže da se Lana F. zaposli kao pomoćna djelatnica na određeno (5 mjeseci) na pola radnog vremena kao pomoćna djelatnica za njegu, skrb i pratnju – asistent za dijete s teškoćama u Breznici. Ravnateljica nudi i članovima Vijeća pristiglu dokumentaciju na pregled.

Predsjednik otvara raspravu o ovoj točki dnevnog reda. Nema pitanja ili primjedbi u vezi ove točke dnevnog reda.

Predsjednik daje prijedlog Odluke o zasnivanju radnog odnosa s Lanom F. po raspisanom natječaju za pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno vrijeme na glasanje.

**ZAKLJUČAK: Odluka o zasnivanju radnog odnosa s Lanom F. po raspisanom natječaju za pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno vrijeme prihvaćena je jednoglasno.**

#### **Toč. 3)**

### **Odluka o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju za odgojiteljice na neodređeno vrijeme**

Predsjednik poziva ravnateljicu da izvjesti Vijeće o rezultatima natječaja za zapošljavanje odgojiteljica. Ravnateljica izvještava da su na raspisani natječaj pristigle zamolbe pet kandidatkinja, troje od kojih su stručne i dvije nestručne. Sa stručnim kandidatkinjama proveden je interview, po kojem ravnateljica predlaže da se kao odgojiteljice na neodređeno zaposle Marta M. (koja već radi na određeno u Vrtiću i dobro se uklopila) te Anita T. iz Draškovića.

Predsjednik otvara raspravu o ovoj točki dnevnog reda. Nema pitanja ili primjedbi u vezi ove točke dnevnog reda.

Predsjednik daje prijedlog Odluke o zasnivanju radnog odnosa s Martom M. i Anitom T. po raspisanom natječaju za odgojiteljice na neodređeno vrijeme na glasanje.

**ZAKLJUČAK: Odluka o zasnivanju radnog odnosa s Martom M. i Anitom T. po raspisanom natječaju za odgojiteljice na neodređeno vrijeme prihvaćena je jednoglasno.**

#### **Toč. 4)**

### **Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za zapošljavanje na radnom mjestu odgojitelj na neodređeno**

Predsjednik poziva ravnateljicu da obrazloži ovu točku dnevnog reda. Ravnateljica obrazlaže da je na prošloj sjednici Upravnog vijeća donesena Odluka o zapošljavanju dvije odgojiteljice na neodređeno, a bile su potrebne tri. Stoga se sada predlaže zapošljavanje još jedne odgojiteljice na neodređeno za novi objekt u Breznici. Ravnateljica pretpostavlja da će se na novi natječaj javiti treća stručna kandidatkinja koja se javila na prethodni natječaj.

Predsjednik otvara raspravu o ovoj točki dnevnog reda. Nema pitanja ili primjedbi u vezi ove točke dnevnog reda.

Predsjednik daje prijedlog Odluke o raspisivanju natječaja za zapošljavanje na radnom mjestu odgojitelj na neodređeno na glasanje.

**ZAKLJUČAK: Odluka o raspisivanju natječaja za zapošljavanje na radnom mjestu odgojitelj na neodređeno prihvaćena je jednoglasno.**

#### **Toč. 5)**

#### **Donošenje Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Pčelice Bisag za 2025. godinu**

Predsjednik ukratko obrazlaže prijedlog Financijskog plana kojeg su vijećnici primili u materijalima za sjednicu. Ukupno su u 2025. godini ostvareni prihodi u iznosu od 436.859,30 €, a rashodi u iznosu od 438.921,90 €. Glavni prihodi Vrtića u 2025. godini odnosili su se na financiranje iz proračuna Općine u iznosu od 281.532,00 €, te na participaciju roditelja i drugih jedinica lokalne samouprave u cijeni usluge u iznosu od 152.416,79 €. Glavni rashodi u 2025. godini kao i prethodnih godina odnose se na rashode za zaposlene u iznosu od 335.270,53 €, za materijal i energiju u iznosu od 43.525,04 € (većina ovog iznosa se odnosi na troškove prehrane) te za usluge u iznosu od 37.217,82 €. Uz prijedlog Godišnjeg izvještaja vijećnici su u materijalima za sjednicu primili i Obrazloženje Godišnjeg izvještaja, u kojem su detaljnije obrazložene pojedine stavke Izvještaja.

Predsjednik otvara raspravu o ovoj točki dnevnog reda. Vijećnica Nikolina Štaba Prevarek pita na što se odnose troškovi intelektualnih i osobnih usluga iz Godišnjeg izvještaja. Predsjednik odgovara da se velika većina iznosa tih rashoda odnosi na troškove vanjskog knjigovodstva.

Nema drugih pitanja ili primjedbi u vezi ove točke dnevnog reda, te predsjednik daje prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Pčelice Bisag za 2025. godinu na glasanje.

**ZAKLJUČAK: Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Pčelice Bisag za 2025. godinu prihvaćen je jednoglasno.**

#### **Toč. 6)**

#### **Ostala pitanja i prijedlozi**

Ravnateljica podsjeća da se na prošloj sjednici Upravnog vijeća raspravljalo i o problemu djeteta s posebnim potrebama u skupini Balončići. Posljednjih tjedana dijete je postalo jako agresivno prema drugoj djeci, a usprkos brojnim individualnim razgovorima, majka još nije napravila pretrage koje je trebala. Ravnateljica stoga predlaže da joj se da rok od tjedan dana da počne surađivati i pribavi traženu dokumentaciju ili će joj se dijete ispisati iz Vrtića. Opcija je također i da se cijeli slučaj prijavi na Centar za socijalnu skrb. Ravnateljica opisuje agresivno ponašanje djeteta u pitanju.

Vijećnica Nikolina Štaba Prevarek predlaže da se radije slučaj prijavi Centru za socijalnu skrb, budući da bi ispisivanje samo pogoršalo situaciju djeteta.

Predstavnica roditelja u Vijeću Marija Kečkan iznosi i čita pismo roditelja drugog djeteta iz skupine Balončići u vezi ovog problema, u kojem roditelj traži postupanje po propisanom protokolu.

Načelnik Ivan Andrašek pita koliko je dugo to dijete sada upisano u Vrtić. Ravnateljica odgovara da je dijete u pitanju sada dvije i pola godine u Vrtiću. U tom vremenu majka je bila više puta upozoravana da njezino dijete ima problem, ali ona to stalno negira. Ravnateljica vjeruje da majka već zna dijagnozu svog djeteta, ali se ne može pomiriti s time.

Potpredsjednica Slađana Žeželj predlaže da se suradnja majke proba osigurati putem nove pedagoginje i pita da li Vrtić može dobiti informacije o stanju djeteta direktno od doktora. Ravnateljica odgovara da Vrtić ne može dobiti informacije direktno od doktora.

U raspravi na temu problematičnog djeteta u grupi Balončići sudjeluju svi članovi Upravnog vijeća. Ravnateljica zaključuje da će sutra ponovno razgovarati s majkom. Ako majka odbije suradnju, slučaj će se prijaviti Centru za socijalnu skrb. Dijete se za sada neće ispisivati jer bi za dijete situacija van sustava bila još gora.

Vijećnica Marija Kečkan postavlja pitanje o planiranim aktivnostima folkloru i olimpijade. Ravnateljica odgovara da će u novom objektu u Breznici moći lakše organizirati i druge priredbe osim završne. Olimpijada je također u planu, ali za sada nema konkretnog datuma.

Ravnateljica i vijećnica Petra Rutić izvještavaju Vijeće o provedenim proljetno-uskršnim radionicama. Ravnateljica dodaje i da se planira i dan otvorenih vrata Vrtića.

Vijećnica Petra Rutić postavlja pitanje o usklađenju osnovice za djelatnike u Vrtiću s osnovicom propisanom kolektivnim ugovorom. Ravnateljica odgovara da će se osnovica uskladiti na sljedećoj sjednici Upravnog vijeća. Načelnik dodaje da će osnovica biti usklađena prema propisima.

Vijećnica Marija Kečkan postavlja pitanje o uređenju prijelaza preko ceste kod novog vrtića u Breznici. Načelnik odgovara da je proveden uvid na lokaciji s predstavnicima Hrvatskih cesta i Ministarstva unutarnjih poslova te da je novo prometno rješenje u izradi.

Dovršeno u 18:20 sati.

Voditelj zapisnika i  
predsjednik Upravnog vijeća  
Marko Futač